

प्रपत्र 'क'
(नियम 3(1) देखें)
सूचना प्राप्त करने के लिए आवेदन प्रपत्र
आई.डी. सं.
(कार्यालय प्रयोग के लिए)

सेवा में,

लोक सूचना पदाधिकारी
(विभाग/कार्यालय)

1. आवेदक का नाम
2. पूरा पता
3. माँगी गई सूचना का ब्यौरा (संक्षेप में)
4. मैं एतद् द्वारा घोषित करता/करती हूँ कि मेरी पूरी जानकारी में माँगी गई सूचना, सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 की धारा 8 एवं 9 के अंतर्गत मुक्त नहीं है। यह आपके विभाग/कार्यालय से संबंधित है।
5. (1) मैंने रुपये (शब्दों में).....
..... तिथि को रसीद सं.
.....से विभाग/कार्यालय में भुगतान किया है।
(2) मैं डिमान्ड ड्राफ्ट/भुगतानादेश सं. दिनांक
...., जो पदाधिकारी के पक्ष में बैंक द्वारा
जारी की गयी है, फीस के रूप में संलग्न करता हूँ।
(3) मैंने रुपये का नन जुडिशियल स्टाम्प इस आवेदन में लगा दिया
(संबद्ध कर दिया) है।
(4) मैं गरीबी रेखा से नीचे वाले परिवार का हूँ। मेरे कार्ड/वांछित सर्टिफिकेट की
छाया प्रति संलग्न है।

स्थान:

आवेदक का हस्ताक्षर:

तिथि:

ई-मेल पता, अगर कोई हो:

दूरभाष संख्या (कार्यालय):

(आवास):

आवेदक के पत्रचार का पूरा पता:

नोट: गरीबी रेखा से नीचे वाले परिवार को कोई फीस देय नहीं है।

जो लागू नहीं है उसे काट दें।